就活 選考スケジュール管理表

作成日：　　名前：

No.	企業名	段階 （ES・Web・面接など）	次の予定 （締切・日時）	提出物・持ち物	結果 （通過・見送り・待ち）	メモ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

今週・来週の優先順位（締切と面接の日が近いもの）：

応募先の情報を含みます。ご自身の控えとして、他人の目に触れない場所に保管してください。 ／ pohoda.jp/journal/shukatsu-schedule-kanri.html

就活 月ごとのボード

開始の年月：　　メモ：

月	説明会・インターン・ESの締切	面接・試験の日	結果待ち・次にやること
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			

全体を見て気づいたこと（日程が重なる月、準備の時間が足りない月など）：

日程は企業ごとに違います。必ず、各社の募集要項やマイページで確認してください。 ／ pohoda.jp/journal/shukatsu-schedule-kanri.html